

Приложение к Приказу от 04.12.2025г. № 153/01-11  
«Об использовании национального мессенджера МАХ  
в МАДОУ»

**Положение  
об использовании информационно-коммуникационной  
платформы «МАХ»**

г. Среднеуральск

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие порядок использования коммуникационной платформы МАХ (далее – МАХ) всеми участниками образовательных отношений в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детском саду №44 «Гнёздышко» (далее МАДОУ – детский сад №44).

1.2. Положение об использовании МАХ в МАДОУ – детском саду №44 разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным законом «О создании государственной информационной системы противодействия правонарушениям, совершаемым с использованием информационных и коммуникационных технологий, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 01.04.2025 № 41-ФЗ;
- Федеральным законом «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2025 года № 1880-р;
- Приказом МКУ «УО МО Среднеуральск» от 26.11.2025г. №235-01-06 «Об использовании национального мессенджера МАХ в муниципальных образовательных организациях».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий – технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;
- Коммуникационная платформа МАХ — российский коммуникационный сервис, предназначенный для безопасного общения, является обязательным для использования в государственных организациях Российской Федерации.
- Пользователи в МАДОУ – детском саду №44 - участники образовательных отношений (сотрудники ДОУ, родители (законные представители) воспитанников).

1.4. Реализация образовательных программ с использованием МАХ осуществляется по всем предметам учебного плана, в том числе плана внеурочной деятельности.

1.5. Использование МАХ является частью информационной системы ДОУ.

## **2. Организация работы участников образовательных отношений в МАХ**

2.1. Действия администратора МАХ в ДОУ:

- координирует процессы по использованию платформы в ДОУ, а именно:
- администратор назначается руководителем ДОУ в соответствии с приказом;
- вносит, редактирует информацию о ДОУ;
- создает структурный компонент – группа «Сотрудники» - с целью присоединения всех работников ДОУ на платформу;
- создает и направляет педагогическим работникам и родителям (законным представителям) (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу в соответствующей пользовательской роли на платформу;
- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников ДОУ;
- ведет, размещает информацию, развивает канал образовательной организации;
- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK- мессенджер;
- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;
- доводит до сведения руководителя ДОУ статистические данные по использованию

платформы в Образовательной организации (при наличии доступа).

2.2. Руководитель ДОУ способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- издает приказ «Об использовании национального мессенджера МАХ в МАДОУ»;
- назначает администратора платформы;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие в чатах с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах.

2.3. Воспитатель координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля для решения учебных и внеучебных задач в группе; для этого: присоединяется к ДОУ по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества,

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:
- чат с родителями (законными представителями) обучающихся;
- иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

2.4. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника (воспитателя, представителя администрации ДОУ);
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

### **3. Права участников образовательных отношений**

3.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля МАХ, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

3.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля МАХ, имеют право на обращение в службу технической поддержки.

3.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями профиля МАХ, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям.

3.4. Педагогические работники ДОУ имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

### **4 Порядок создания и администрирования группового чата**

4.1. Групповой чат с родителями (законными представителями) воспитанников, административными и педагогическими работниками ДОУ (далее – групповой чат) создаётся по инициативе педагогического коллектива ДОУ для осуществления оперативной связи (получения информации от административных и педагогических работников ДОУ и решения организационных вопросов).

4.2. В целях эффективного функционирования группового чата работник ДОУ является модератором данного группового чата, следит за порядком общения между его участниками и своевременно удаляет негативную и избыточную информацию.

4.3. Прежде чем включить родителя (законного представителя) обучающегося, в групповой чат, модератор соответствующего группового чата знакомит их с Правилами коммуникации в групповом чате (Приложение №1).

4.4. Если во время переписки в групповом чате ситуация выходит за пределы деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, модератор чата должен напоминать о Правилах коммуникации в групповом чате.

4.5. Модератор чата вправе заблокировать участника группового чата, который более трёх раз нарушил Правила коммуникации в чате, на срок до одного месяца, а также в иных случаях по усмотрению заведующего ДОУ либо уполномоченного им должностного лица

на срок, определённый заведующим ДООУ либо уполномоченным им должностным лицом.

4.6. Модератор вправе разблокировать участника группового чата досрочно, если последний принёс извинения участникам группового чата, и никто из участников не возражает против его разблокировки.

4.7. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с нарушением деловой этики, этики коммуникации и Правил коммуникации в групповом чате, руководствуясь своими личными предпочтениями.

4.8. В случае, если из ДООУ увольняется работник, который входит в состав группового чата, или выбывает воспитанник чьи родители (законные представители) являются участниками группового чата, то модератор удаляет указанного работника и (или) обучающегося и его родителей (законных представителей) из группового чата.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение является локальным актом МАДОУ – детского сад №44, вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

5.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового Положения.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Образовательной организации и иными локальными нормативными актами.

## Правила коммуникации в групповом чате МАХ

### **1. Участники чата вправе:**

- 1.1. Получать информацию, затрагивающую интересы детей и участников группового чата по вопросам образовательной деятельности в МАДОУ – детском саду №44;
- 1.2. Размещать информацию о мероприятиях МАДОУ – детского сада №44, информацию для родителей и т.д.;
- 1.3. Делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- 1.4. Сообщать об утерянных и найденных вещах, сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- 1.5. Сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательной деятельностью в МАДОУ – детском саду №44;

### **2. Участники чата обязаны:**

- 2.1. Соблюдать деловой стиль при общении в переписке, чётко и лаконично формулировать свои обращения;
- 2.2. Проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками группового чата;
- 2.3. Решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путём в соответствии с нормами морали, этики, действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Образовательной организации;
- 2.4. Воздерживаться от действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

### **3. Участникам чата запрещается:**

- 3.1. Без крайней необходимости писать сообщения в групповой чат ранее 06:00 и позднее 20:00;
- 3.2. «Засорять» чат пустыми сообщениями, сленгом, смайликами, междометиями и т.п.;
- 3.3. Грубить, хамить, высказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- 3.4. Использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- 3.5. Писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе.
- 3.6. Писать в групповом чате информацию личного характера.