

**План работы по противодействию
коррупции на 2024-2025 год**

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно в течение года	Заведующий
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях родителей.	ежеквартально	Заведующий
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ	сентябрь 2024г. сентябрь 2025г.	Заведующий
1.4.	Предоставление образовательным учреждением в Управление образования отчетов об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2024-2025 г.	ежеквартально, до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом	Заведующий
1.5.	Размещение отчетной информации на официальном сайте bus.gov образовательного учреждения	постоянно в течение года	Заведующий Заместитель заведующего Иванова К.А.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Актуализация информации, размещенной на стендах «Коррупции – нет!»	12.01.2024г. 17.06.2024г. 13.01.2025г. 16.06.2025г.	Заведующий
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при возникновении)	в течение 2024-2025г.	Заведующий
2.3.	Предоставление заведующего сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в течение 2024 - 2025 г.	Заведующий
2.4.	Формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей	в течение года, по графику	Заведующий
2.5.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий
2.6.	Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий Зам. заведующего Иванова К.А.

2.7.	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ (ред. От 08.08.2024 г.) «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего Иванова К.А.
2.8.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	2 полугодие 2024г. 2 полугодие 2025г.	Заведующий
2.9.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	сентябрь 2024 г. август 2025 г.	Заведующий
2.10.	Заседание антикоррупционной комиссии «Проведение мониторинга деятельности по реализации антикоррупционных мер в сфере образования и оценки их эффективности, антикоррупционный мониторинг по МАДОУ – детскому сад № 44»	Ежеквартально	Заведующий
2.11.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	постоянно в течении 2024-2025г	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей)			
3.1.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря), мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	декабрь 2024г. декабрь 2025г.	Заведующий
3.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: - проведение бесед с воспитанниками «Как благодарить за помощь?», «Что такое хорошо и что такое плохо», «Сколько стоит доброта»; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательного процесса», о методах педагогического воздействия на ребенка	1 раз в полугодие в течение 2024 - 2025 г.	Заведующий Заместитель заведующего Казеева Л.Г.
3.3.	Организация выставки рисунков воспитанников «Мои права»	1 раз в полугодие в течение 2024-2025 г.	Заведующий Заместитель заведующего Казеева Л.Г.
3.4.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!»)	1 раз в полугодие в течение 2024 - 2025 г.	Заведующий Заместитель заведующего Иванова К.А.
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	постоянно в течение 2024-2025 г.	Заведующий Делопроизводитель
4.2.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно в течение 2024-2025г.	Заведующий
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ	апрель 2024г. май 2025г.	Заведующий Заместитель заведующего Казеева Л.Г.

4.4.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего о результатах деятельности ДОУ	01.09.2024г. 01.09.2025г.	Заведующий
4.5.	Обеспечение функционирования официального сайта ДОУ, размещение информации, предусмотренной ст.32 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	постоянно в течение 2024- 2025г.	Заведующий Заместитель заведующего Казеева Л.Г.
4.6.	Проведение родительских собраний по возрастным группам ДОУ с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	февраль 2024г. сентябрь 2025г.	Заведующий Воспитатели всех групп
4.7.	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	20.06.2024г. 16.01.2025г.	Заведующий
4.8.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: - проведение бесед с воспитанниками; - проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательного процесса», о методах педагогического воздействия на ребенка	с 15.04 по 15.05.2024г. с 18.04. по 18.05.2025г.	Заведующий МКДОУ Г.М.Строганова Воспитатели всех групп

Заведующий МАДОУ



О.Ю. Грачева