

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ СРЕДНЕУРАЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 44 «ГНЁЗДЫШКО»

Согласовано:

Педагогическим советом
МАДОУ - детский сад № 44
ГО Среднеуральск
Протокол № 4 от 14.01.2025г.

Утверждаю:

заведующий МАДОУ № 44
от О.Ю. Грачева 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения – детского сада № 44 «Гнёздышко»
(МАДОУ – детский сад № 44)
МО Среднеуральск

г. Среднеуральск, 2025г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детского сада № 44 «Гнёздышко» МО Среднеуральск (далее по тексту ДООУ).
- 1.2. Самообследование представляет собой всестороннюю оценку деятельности ДООУ и включает в себя: общую характеристику ДООУ, организацию режима пребывания детей в ДООУ, реализацию воспитательного и образовательного процесса, возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в ДООУ, группы здоровья воспитанников, медико-социальное обеспечение, охрану жизни и здоровья детей, кадровое обеспечение, состояние материально-технической базы, конкурентное преимущество.
- 1.3. Основным источником для проведения самообследования является созданная в ДООУ система информационного обеспечения, направленная на сбор и анализ информации, поданной своевременно, в полном объеме, с анализом, качественной и количественной оценкой достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования ДООУ.
- 1.4. Самообследование осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:
 - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 часть 2 статья 29 от 29.12.2012 года №373;
 - приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - проектом приказа Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
 - Методическими рекомендациями Комитета по образованию СПб по подготовке аналитического отчета по результатам самообследования общеобразовательной организации, 2016 год
 - Образовательной программой дошкольного образования ДООУ
- 1.5. Положение действительно до внесения в него существенных изменений.

2. Цель и задачи самообследования

- 2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- в течение года сбор информации об объектах самообследования;
- адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методики изучения качества образовательного процесса;
- изучение объекта по одним и тем же критериям с целью отслеживания динамики показателей.

3. Объекты самообследования

3.1. Цели образовательного процесса, их соответствие социальному заказу, образовательным потребностям конкретных субъектов образовательной деятельности:

- оценка качества образовательного процесса, системы управления организации;
- мониторинг заболеваемости воспитанников;
- степень освоения воспитанниками основной образовательной программы, их достижения;
- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, воспитателей) деятельностью ДОО.

3.2. Качество образовательного процесса, реализуемого в ДОО:

- в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, восприятие художественной литературы) и в ходе режимных моментов;
- организация самостоятельной деятельности воспитанников;
- взаимодействия с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы ДОО.

3.3. Качество условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного воспитания:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

4. Этапы проведения самообследования:

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ДОО;
- организацию и проведение самообследования в ДОО;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование годового итогового отчета;

- рассмотрение отчета на общем собрании работников ДОУ
- публикация материалов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

5. Порядок проведения самообследования

5.1. Самообследование ДОУ осуществляется заведующим ДОУ, зам. зав. по АХЧ, зам. зав. по ВМР, медицинской сестрой в пределах их компетенции:

- заведующий ДОУ – общее руководство процедурой самообследования и социологический мониторинг: сбор информации социального заказа о ДОУ: родителях, их потребностях и удовлетворенности в услугах ДОУ; оценка системы управления ДОУ; мониторинг качества условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (материально-техническое, кадровое, финансовое обеспечение, кадровый потенциал);
- зам. зав. по ВМР – оценка качества реализации образовательной программы; степень освоения воспитанниками образовательной программы, их достижения; качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного воспитания (учебно-материальное, информационно-методическое, психолого-педагогическое обеспечение);
- зам. зав. по АХЧ – мониторинг материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- медицинская сестра – мониторинг состояния положительных и отрицательных тенденций здоровья воспитанников, заболеваемость, физическое развитие, состояние всех функциональных систем и др.; выявление факторов отрицательно влияющих на самочувствие и здоровье воспитанников и др.;

5.2. Самообследование проводится в ДОУ ежегодно.

5.3. Низкие показатели, полученные в ходе самообследования ДОУ, являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

6. Делопроизводство

- 6.1. Ежегодно в апреле издаётся приказ заведующего о проведении самообследования ДООУ.
- 6.2. Результаты самообследования ДООУ оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.
- 6.2. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии ДООУ нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам ДООУ.
- 6.3. Отчет подписывается заведующим ДООУ и заверяется печатью.
- 6.4. Отчет по итогам самообследования ДООУ размещается на официальном сайте ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 201238376697895853320780557420615072302087238989

Владелец Грачева Ольга Юрьевна

Действителен с 14.04.2025 по 14.04.2026